

---

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## Gastheer beveiliging



---

### **Artikel 1 Definities**

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven: Gebruiker: Gastheer beveiliging als zijnde de Gebruiker van deze algemene voorwaarden. Opdrachtgever: de wederpartij van Gebruiker. Overeenkomst: de overeenkomst tot dienstverlening tussen Gebruiker en Opdrachtgever, waarvan deze algemene voorwaarden deel uitmaken. Diensten: de door Gebruiker te verrichten/verrichtte diensten/of werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever.

### **Artikel 2 Algemeen**

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en Overeenkomst tussen Gebruiker en Opdrachtgever, waarop Gebruiker deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op alle stadia die aan het sluiten van een Overeenkomst voorafgaan en op de Diensten en werkzaamheden die vóór het (al of niet) sluiten van een Overeenkomst door of namens Gebruiker ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.

2. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Gebruiker, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.

3. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen door een daartoe rechtsgeldig vertegenwoordigingsbevoegde (rechts-)persoon van Gebruiker.

4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

5. Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Gebruiker en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

6. Een exemplaar van deze algemene voorwaarden zal op eerste verzoek aan Opdrachtgever worden toegezonden.

### **Artikel 3 Aanbiedingen en offertes**

1. Alle aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij hierin een termijn van aanvaarding is genoemd. Gebruiker is slechts aan zo een aanbieding/offerte gebonden indien de schriftelijke aanvaarding hiervan door Opdrachtgever Gebruiker binnen de in de aanbieding/offerte genoemde termijn heeft bereikt. Indien door Gebruiker geen termijn van aanvaarding is genoemd, vervalt de aanbieding/offerte 30 dagen na datum van de aanbieding/offerte.

2. In afwijking van het bepaalde in artikel 6:225 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek is Gebruiker niet gebonden aan afwijkingen die voorkomen in de (gedeeltelijke) aanvaarding door Opdrachtgever van de aanbidding/offerte van Gebruiker, tenzij Gebruiker uitdrukkelijk anders aangeeft.
3. Bij een samengestelde aanbidding/offerte voor meerdere Diensten bestaat geen verplichting voor Gebruiker tot het verrichten van een gedeelte van een Dienst tegen een overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs, indien het andere gedeelte niet wordt aanvaard.
4. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en eventueel andere heffingen van overheidswege, alsmede exclusief eventueel in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, tenzij anders overeengekomen.
5. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
6. Aan eventuele mondelinge mededelingen kunnen geen rechten worden ontleend. Uitsluitend deze algemene voorwaarden en/of bepalingen gesteld op de Overeenkomst zijn bepalend voor de inhoud van de overeenkomst.
7. Toezending van aanbiedingen en/of documentatie verplicht Gebruiker niet tot het aangaan van een Overeenkomst.

#### **Artikel 4 Uitvoering van de overeenkomst**

1. Tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven door Gebruiker, komt de Overeenkomst uitsluitend tot stand door en op het moment van: - Het verzenden van een opdrachtbevestiging door Gebruiker; of - Het door Opdrachtgever (schriftelijk) aanvaarden van een aanbidding/offerte, zoals omschreven in artikel 3; of - De feitelijke aanvang van de Diensten door Gebruiker.
2. De verbintenis van Gebruiker betreft een inspanningsverplichting, waarbij Gebruiker de specifieke eisen van vakmanschap die de dienstverlening met zich meebrengt naar beste inzicht en vermogen in acht zal nemen. Gebruiker zal van overheidswege gestelde voorschriften die van toepassing zijn op de Diensten naleven. Alle eisen die door Opdrachtgever aan Diensten worden gesteld moeten uitdrukkelijk, en tijdig van tevoren, met Gebruiker zijn overeengekomen.
3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Gebruiker het recht bepaalde Diensten te laten verrichten door derden.
4. Opdrachtgever verplicht zich om Gebruiker in de gelegenheid te stellen de Overeenkomst uit te voeren onder condities die voldoen aan de wettelijke veiligheidseisen en andere overheidsvoorschriften. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle informatie en (hulp)materialen, waarvan Gebruiker aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Gebruiker wordt verstrekt. Indien Opdrachtgever niet tijdig aan deze verplichtingen voldoet, heeft Gebruiker het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of extra kosten die voortvloeien uit de nalatigheid van Opdrachtgever, waaronder kosten van het door Gebruiker zelf verkrijgen van die middelen, volgens gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen, inclusief schade ten gevolge van de ontstane vertraging.
5. Indien door Gebruiker in het kader van de Overeenkomst Diensten worden verricht in of bij het Object, draagt Opdrachtgever zorg voor in redelijkheid gewenste faciliteiten. Deze faciliteiten omvatten in ieder geval communicatiemiddelen, voldoende verwarming, verlichting, stroomvoorziening, toiletvoorziening, telefoon, brandblusapparatuur en een EHBO- uitrusting.
6. Opdrachtgever zal de lokalen, werktuigen en gereedschappen waarin of waarmee (het personeel van) Gebruiker haar Diensten verleent, op zodanige wijze inrichten en onderhouden en zodanige maatregelen treffen en aanwijzingen verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat (het personeel van) Gebruiker bij het verlenen van de Diensten schade lijdt. Opdrachtgever zal Gebruiker regelmatig informeren

over de aanwezigheid en de plaats van alle materialen en situaties in het Object die als gevaarlijk voor (het personeel van) Gebruiker kunnen worden beschouwd.

7. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Gebruiker is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

8. Indien is overeengekomen dat de Overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan Gebruiker de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

9. Indien door Gebruiker of door Gebruiker ingeschakelde derden in het kader van de Overeenkomst c.q. Dienst werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

10. Indien Gebruiker een strafbaar feit ontdekt, dan rapporteert hij dat aan de Opdrachtgever. Opdrachtgever is bevoegd tot het doen van aangifte van dit strafbaar feit. Gebruiker behoudt zich het recht voor om zelf aangifte te doen indien het nalaten daarvan mogelijk kan leiden tot schade voor Gebruiker of indien Gebruiker door het nalaten van aangifte mogelijk zelf een strafbaar feit pleegt. Aangifte door Gebruiker geschiedt onder verantwoordelijkheid van Opdrachtgever. Gebruiker kan nimmer aansprakelijk worden gehouden van schade van derden of Opdrachtgever ten gevolge van de aangifte. Opdrachtgever vrijwaart Gebruiker voor alle aanspraken dienaangaande.

11. Sleutels die in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst aan Gebruiker ter beschikking worden gesteld worden gedurende twee maanden na beëindiging van de Overeenkomst door Gebruiker bewaard; uit veiligheidsoverwegingen zal daarna vernietiging plaatsvinden. Opdrachtgever is gehouden de Sleutels binnen die twee maanden af te halen. Op verzoek van Opdrachtgever zal Gebruiker de Sleutels aan Opdrachtgever doen toekomen. Gebruiker is gerechtigd de kosten daarvan aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

#### **Artikel 5 Wijziging van de overeenkomst**

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, dan zal deze door Gebruiker in overleg met Opdrachtgever worden gewijzigd.

2. Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Gebruiker zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

3. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal Gebruiker Opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.

4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Gebruiker daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

5. In afwijking van lid 3 zal Gebruiker geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Gebruiker kunnen worden toegerekend.

6. Indien Opdrachtgever, nadat de Overeenkomst tot stand is gekomen doch vóódat met de feitelijke uitvoering hiervan is aangevangen, de Overeenkomst wenst te annuleren, is Opdrachtgever gehouden tot betaling van annuleringskosten aan Gebruiker ter hoogte van 10% van de totale order c.q. Overeenkomst, vermeerderd met de B.T.W., onverminderd het recht van Gebruiker tot volledige schadeloosstelling, waaronder begrepen gederfde omzet.

## **Artikel 6 Contractduur; uitvoeringstermijn**

1. De Overeenkomst tussen Gebruiker en Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Partijen zijn gerechtigd een overeenkomst voor onbepaalde tijd bij aangetekende brief tegen het einde van de desbetreffende kalendermaand op te zeggen, met in achtneming van een opzegtermijn van drie maanden.
3. Een overeenkomst voor bepaalde tijd wordt na ommekomst van de overeengekomen periode (stilzwijgend) geacht te zijn verlengd voor eenzelfde periode en onder dezelfde (financiële) condities, tenzij een der partijen deze overeenkomst uiterlijk drie maanden vóór datum afloop van de (verlengde) contractduur alsnog bij aangetekende brief opzegt.
4. Is binnen de looptijd van de Overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient Opdrachtgever Gebruiker derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. Behoudens eigen schuld of grove nalatigheid van Gebruiker zal Gebruiker nimmer voor mogelijke schade voortvloeiende uit de overschrijding van termijnen aansprakelijk zijn.

## **Artikel 7 Honorarium**

1. Opdrachtgever is gehouden om het overeengekomen tarief voor de overeengekomen Diensten volledig en tijdig te betalen. Opdrachtgever heeft geen recht op korting of verrekening.
2. De door Gebruiker gehanteerde prijzen zijn exclusief BTW en eventuele andere heffingen, alsmede exclusief eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, tenzij anders overeengekomen.
3. Indien met Gebruiker geen vast honorarium is overeengekomen of in het geval sprake is van een voortzetting van een overeenkomst zonder dat dit schriftelijk met Opdrachtgever is overeengekomen, dan wordt het honorarium vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt dan berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Gebruiker, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen
4. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan een week zullen de verschuldigde kosten wekelijks in rekening worden gebracht.
5. Indien Gebruiker met Opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is Gebruiker niettemin gerechtigd bij (wettelijke) prijsstijgingen en aan het begin van elk jaar tot verhoging van dit honorarium of tarief over te gaan. Alle extra kosten veroorzaakt door redelijkerwijs bij het opstellen van de offerte niet voorziene omstandigheden, kunnen naderhand alsnog worden doorberekend.
6. In het geval Opdrachtgever (enige vorm van) dienstverlening bij Gebruiker aanvraagt, welke binnen 24 uur na deze aanvraag dient te worden uitgevoerd, is Gebruiker gerechtigd een toeslag van 10% op haar normaal geldend honorarium te hanteren.
7. Bovendien mag Gebruiker het honorarium verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet valt toe te rekenen aan Gebruiker, dat in redelijkheid niet van Gebruiker mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium.  
  
Gebruiker zal Opdrachtgever in dat geval van het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief in kennis stellen. Gebruiker zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.
8. Indien in het kader van (de duur van) de Overeenkomst kostprijsverhogende factoren optreden waaronder tenminste te beschouwen verhogingen ten gevolge van wijzigingen in de lonen en andere arbeidsvoorwaarden, toeslagen op de lonen en andere (CAO-)kosten, premieverhogingen (voor de sociale wetten), verhoging van

onkostenvergoedingen, alsmede stijgingen van directe en indirecte (externe) kosten, is Gebruiker gerechtigd de met Opdrachtgever overeengekomen prijs tussentijds te verhogen.

9. In geval van het door Gebruiker verrichten van Diensten tijdens bijzondere uren en/of op feestdagen is Gebruiker gerechtigd de overeengekomen prijs voor de geleverde/te leveren Dienst(en) te verhogen conform de percentages als nader omschreven in de CAO (Particuliere Beveiliging) dan wel de Wet.

10. Behoudens afwijkende Cao-bepalingen, welke alsdan prevaleren, wordt voor het verrichten van (een) Dienst(en) tijdens bijzondere uren op de overeengekomen prijs voor de geleverde Dienst(en) een toeslag betaald overeenkomstig het volgende overzicht: - 35%: tussen zaterdag 00.00 uur en zondag 24.00 uur; - 20%: maandag tot en met vrijdag tussen 00.00 uur en 07.00 uur; - 10%: maandag tot en met vrijdag tussen 18.00 uur en 24.00 uur; - 100%: op oudejaarsdag na 16.00 uur.

11. Behoudens afwijkende Cao-bepalingen, welke alsdan prevaleren, wordt voor het verrichten van (een) Dienst(en) op een feestdag voor de geleverde Dienst(en) een toeslag betaald van 50% op de overeengekomen prijs. Deze toeslag laat het eventuele recht op de toeslag ex artikel 10 van deze algemene voorwaarden onverlet.

### **Artikel 8 Betaling**

1. Tenzij een andere termijn is overeengekomen, geschiedt betaling binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, op een door Gebruiker aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd.

2. Indien Opdrachtgever de juistheid van één of meerdere facturen gedeeltelijk betwist, ontslaat dat Opdrachtgever niet van zijn verplichting om het onbetwiste gedeelte van die facturen binnen de betalingstermijn te voldoen. Een ondeugdelijke betwisting kan nimmer een geldige reden zijn voor een gehele of gedeeltelijke weigering van Opdrachtgever om de facturen van Gebruiker te voldoen. - Indien facturen van Gebruiker niet tijdig worden voldaan heeft Gebruiker het recht zijn werkzaamheden op te schorten totdat Opdrachtgever volledig aan zijn verplichtingen heeft voldaan. - Indien de facturen van Gebruiker herhaaldelijk te laat worden betaald heeft Gebruiker het recht om in afwijking van de overeengekomen betalingstermijnen een voorschot te verlangen ter hoogte van maximaal driemaal de laatst verzonden termijn factuur.

3. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft in de betaling binnen de termijn van 14 dagen dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever zal in dat geval aan Gebruiker een nalatigheidsrente verschuldigd zijn van 1% per maand of per gedeelte van de maand. Bij betalingsachterstand van dertig (30) of langer na factuurdatum behoudt Gebruiker zich het recht voor de verschuldigde rente te verhogen met 7 %.

4. Zolang Opdrachtgever het door haar verschuldigde, voor zover opeisbaar, niet heeft voldaan, is Gebruiker gerechtigd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten.

5. Indien Opdrachtgever niet tijdig aan haar betalingsverplichtingen voldoet en evenmin gevolg geeft aan een ingebrekestelling, is Gebruiker bevoegd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden. In dat geval is Opdrachtgever aansprakelijk voor de door Gebruiker geleden schade, onder meer bestaande uit omzetsderving, personele kosten en kosten van ingebrekestelling.

6. Alle (buiten-) gerechtelijke kosten vallende onder de inning van enig door Opdrachtgever verschuldigd bedrag zijn voor rekening van Opdrachtgever, die ermee akkoord is dat de buitengerechtelijke kosten worden vastgesteld op 15% (exclusief BTW) van het in te vorderen bedrag met een minimum van € 250,- zonder dat voorafgaande dat voorafgaande sommatie zal zijn vereist. Met name komen voor haar rekening kosten van advocaten en procureurs zowel in als buiten rechte, kosten van deurwaarders, zaakwaarnemers, incassobureaus en kosten. Opdrachtgever is over deze kosten ook rente verschuldigd aan Gebruiker.

7. Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten en in de tweede plaats opeisbare facturen die het langst open staan, ook indien Opdrachtgever vermeldt dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 9 Eigendomsvoorbehoud en Teruggave ter beschikking gestelde goederen

1. Alle eventueel door Gebruiker aan Opdrachtgever verstrekte goederen zijn en blijven eigendom van Gebruiker, behoudens het geval dat Gebruiker anders aangeeft en alsdan uitsluitend indien Opdrachtgever alle in dat verband geldende verplichtingen jegens Gebruiker volledig is nagekomen.
2. Opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende goederen te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.
3. Indien derdenbeslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde goederen dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Opdrachtgever verplicht Gebruiker daarvan onverwijld in kennis te stellen.
4. Opdrachtgever verplicht zich de onder eigendomsvoorbehoud geleverde goederen te verzekeren en verzekerd te houden tegen brand, ontploffings- en waterschade alsmede tegen diefstal en de polis van deze verzekering op eerste verzoek ter inzage te geven.
5. Door Gebruiker geleverde goederen, die krachtens het onder 1. van dit artikel bepaalde onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen nimmer als enig betaalmiddel worden gebruikt.
6. Voor het geval dat Gebruiker haar in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft Opdrachtgever reeds nu een onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan Gebruiker of door deze aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van Gebruiker zich bevinden en die goederen in de macht te doen komen van Gebruiker.
7. Indien Gebruiker aan Opdrachtgever bij de uitvoering van de Overeenkomst zaken ter beschikking heeft gesteld aan Opdrachtgever, is Opdrachtgever gehouden het geleverde binnen 14 dagen in oorspronkelijke staat en vrij van gebreken aan Gebruiker te doen toekomen.
8. Indien Opdrachtgever, om welke reden ook, na een daartoe strekkende ingebrekestelling c.q. sommatie, in gebreke blijft met de onder 1. Genoemde verplichting, heeft Gebruiker het recht de daaruit voortvloeiende schade en/of kosten, waaronder de kosten van vervanging, geheel op Opdrachtgever te verhalen.

